

Рассмотрено на педагогическом совете  
МАДОУ ЦРР д/с № 101, протокол №  
от « 11 » 11 20 21 г.



«Утверждаю»  
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с №101  
Панкратьева А.В.

## **Положение о рабочей Программе воспитания в МАДОУ ЦРР д/с № 101**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. № 1155, Уставом ДОУ.

1.2. Дошкольное образовательное учреждение (далее ДОУ) самостоятельно разрабатывает и реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы

1.3. Рабочая программа воспитания (далее Программа) и календарный план воспитательной работы принимается педагогическим советом образовательного учреждения и утверждается приказом руководителя.

1.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы направлены на гражданское и патриотическое воспитание; духовно-нравственное развития; приобщения детей к культурному наследию; физическое развитие и культуру здоровья; трудовое воспитание; экологическое воспитание

1.5. Освоение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

1.6 Срок действия настоящего положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности

**2. Цели и задачи рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы:**

2.1. Рабочая программа и календарный план воспитательной работы определяют содержание и организацию воспитательной работы в дошкольном образовательном учреждении.

2.2. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обеспечивают развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Задачи:

1. Всестороннее развитие личности воспитанника

2. Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства

3. Формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

### **3. Содержание и структура рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы**

3.1 Рабочая программа воспитания содержит следующие разделы:

- Пояснительная записка
- Раздел 1 Целевые ориентиры и планируемые результаты Программы.
- Раздел 2. Содержательный (виды, формы и содержание деятельности)
- Раздел 3. Организационный

### **4. Механизм реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы**

4.1 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы принимается и утверждается на заседании педагогического совета на 5 лет.

4.2. Руководитель утверждает рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Основанием для приказа является решение педагогического совета. Ответственность за работу педагогического совета и издания приказа возлагается на руководителя дошкольного учреждения.

4.3. Программа размещается на сайте учреждения для ознакомления родителей (законных представителей).

## **5. Сроки реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы**

5.1. Рабочая программа разрабатывается на срок не более 5 лет.

5.2. В ходе реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возможны изменения и дополнения

## **6. Организация контроля за реализацией рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.**

6.1. Контроль выполнения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогами и освоение их воспитанниками осуществляется методистом и заместителем заведующего по ВМР систематически, но не менее двух раз в год.

6.2. Общее руководство реализацией рабочей программы воспитания осуществляется руководителем. Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета.

6.3. Ответственность за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возлагается на администрацию ДОУ.