

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда центр развития ребенка - детский сад № 101

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете

Протокол № 1 от 28.08.2024

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 101
Лапина Ю.В.
Приказ № 98-0 от 28.08.2024г.



**Положение
о логопедической группе МАДОУ ЦРР д/с № 101**

1. Общие положения

1.1. Положение о логопедической группе в МАДОУ ЦРР д/с № 101 (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» с изменениями и дополнениями;
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 24.11.2022 г. «Об утверждении Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Распоряжением Министерства Просвещения РФ «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации от 09.09.2019г. №Р-93
- Распоряжением Министерства Просвещения РФ от 06.08.2020г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об организации логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

1.1. Логопедическая группа для детей, имеющих нарушения речевого развития, открывается в учреждении с целью коррекционно – развивающего обучения и воспитания детей с нормальным слухом и интеллектом.

1.2. Логопедическая группа открывается в ДОУ при наличии соответствующей материально – технической, программно – методической и кадровой базы.

1.3. Логопедическая группа открывается в ДОУ на основании приказа комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» для детей, имеющих заключение областной психолого – медико - педагогической комиссии (ПМПК).

1.4. Логопедическая группа в своей деятельности руководствуется Законом об образовании, Уставом учреждения и локальными актами.

2. Цели и задачи

2.1. Цель коррекционного обучения в логопедической группе – коррекция звуковой стороны речи, грамматического строя речи и фонематического недоразвития, воспитание у детей правильной, четкой, выразительной речи с соответствующей возрасту детей словарным запасом и уровнем развития связной речи с помощью специальных логопедических приемов и методов, подготовка воспитанников к обучению грамоте.

2.2. Задачами коррекционного обучения в логопедической группе являются:

- формирование произносительных навыков;
- развитие грамматической правильности речи;
- развитие фонематического восприятия, навыков звукового анализа и синтеза;
- развитие словаря путем привлечения внимания к способам словообразования, к эмоционально – оценочному значению слов;
- обучение грамоте на базе исправленного звукопроизношения;
- развитие связной речи.

3. Организация деятельности группы.

3.1. В логопедическую группу направляются дети старшего дошкольного возраста, имеющие нарушения развития речи, на основании решения областной ПМПК и с согласия родителей (законных представителей).

3.3 Зачисление детей может осуществляться на протяжении учебного года по мере освобождения мест в логопедической группе.

3.4. В летний период допускается закрытие группы для детей с ЗПР при отсутствии специалистов, осуществляющих коррекционную работу. Закрытие группы для детей с ЗПР и перевод детей в группы общеразвивающей направленности оформляется приказом руководителя ДОУ.

3.5 .Длительность пребывания воспитанников в логопедической группе определяется ПМПК в зависимости от динамики коррекции речевого нарушения и может составлять от 2 до 3 лет.

3.6. Наполняемость группы - 20-22 ребёнка.

3.7.Основными формами организации образовательного процесса являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия. Занятия проводятся в группе по расписанию, утвержденному в учреждении.

3.5.Содержание образовательного процесса в группе определяется основными образовательными программами учреждения с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

3.6. Ответственность за посещение воспитанниками занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатели группы, администрация учреждения.

4. Основные направления деятельности

К основным формам деятельности логопедической группы относятся:

4.1. Воспитание и развитие воспитанников в соответствии с реализуемой в группе адаптированной образовательной программой.

4.1.1. Воспитатели проводят работу по всем разделам данной программы. Учитывая трудности, обусловленные речевым дефектом, допускается изменение сроков и тематики разделов программы.

4.1.2.Важнейшими направлениями деятельности для детей с речевыми нарушениями являются: формирование двигательных навыков, развитие координации движений, пространственной ориентировки. В процессе физического воспитания осуществляются мероприятия по предупреждению утомляемости.

4.1.3.Умственное развитие направлено на формирование у детей правильных представлений о простейших явлениях природы и общественной жизни, совершенствование сенсорных процессов, развитие внимания, воображения, памяти, мышления, что создает необходимую базу для эффективной коррекции речи.

4.2.Проведение коррекционно – педагогической работы с детьми.

4.2.1.Дети в логопедической группе могут усвоить объем основных знаний, умений и навыков, который необходим для успешного обучения в школе. Коррекционная работа включает формирование произносительных навыков, развитие грамматического строя речи, развитие фонематического восприятия и навыков звукового анализа и синтеза.

4.2.2.На материале правильного произношения звуков осуществляется:

- развитие внимания к морфологическому составу слов и изменению слов и их сочетаний в предложении;

- воспитание у детей умения правильно составлять простые распространенные и сложные предложения, употреблять разные конструкции предложений в связной речи;
- развитие связной речи, работа над рассказом, пересказом с постановкой коррекционной задачи;
- развитие словаря;
- развитие произвольного внимания и памяти.

4.2.3. Коррекционное обучение предусматривает определенный круг знаний об окружающем и соответствующий объем словаря, речевых умений и навыков.

4.2.4. В процессе коррекционной работы следует учитывать закономерности процесса овладения звуковой стороной речи в норме, которые складываются путем постепенно вырабатываемой дифференцировки в сфере различения характерных признаков речевых звуков.

4.3. Работа с родителями (законными представителями):

4.3.1. Проведение разъяснительной работы с родителями о задачах и специфике логопедической коррекционной работы с детьми по преодолению имеющихся недостатков в развитии речи с использованием индивидуальных и тематических консультаций по овладению конкретными приемами коррекционно-речевой работы с ребенком, собрания, тематические выставки.

5. Руководство логопедической группой

5.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Заведующий ДОУ:

- обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

- подбирает в логопедическую группу воспитателей, имеющих педагогическое образование, и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста.

- обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой

5.3. Научно-методическое сопровождение, консультативную помощь учителям-логопедам, координацию работы городского методического объединения учителей-логопедов осуществляет заместитель заведующего по воспитательно-методической работе.

5.4. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом логопедической работы осуществляется на городском методическом объединении учителей-логопедов, на курсах повышения квалификации и др.

6. Права и обязанности учителя-логопеда.

6.1. В штат муниципального дошкольного образовательного учреждения вводится должность учителя-логопеда из расчета 1 единица на каждую группу детей, имеющих нарушения речи.

6.2. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее коррекционное образование.

6.3. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование групп для занятий в логопедической группе, качество коррекционно-развивающего обучения детей с нарушениями речи.

6.5. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь педагогам дошкольного образовательного учреждения и родителям (законным представителям) детей, дает рекомендации по закреплению навыков правильной речи в разных видах деятельности ребенка.

6.6. Учитель-логопед:

- обследует речь детей средних групп дошкольного образовательного учреждения;

- обследует речь детей младшей группы по представлению воспитателей или родителей (законных представителей) ребенка;

- проводит регулярные занятия с детьми по исправлению различных нарушений речи, осуществляет в ходе логопедических занятий профилактическую работу по предупреждению нарушений чтения и письма;

- готовит документы для обследования детей в психолого-медико-педагогической комиссии с целью определения в специальные группы;

- осуществляет взаимодействие с педагогами по вопросам освоения детьми программы дошкольного образовательного учреждения;

- представляет администрации дошкольного образовательного учреждения и заместителю заведующего по воспитательно-методической работе (ВМР) ежегодный отчет;

- ведет разъяснительную и просветительскую работу среди педагогов, родителей (законных представителей) детей, выступая с сообщениями о задачах и специфике логопедической работы по преодолению нарушений речи;

- участвует в работе городского методического объединения учителей-логопедов и методического объединения дошкольного образовательного учреждения;

- повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

6.7. Продолжительность рабочего времени (норма часов работы за ставку заработной платы) учителя-логопеда – 20 часов в неделю.

6.8. Учитель-логопед ведёт документацию:

- планы работы: годовой план работы,

- календарно-тематический план;

- расписание занятий учителя-логопеда;

- журнал учета посещаемости логопедических занятий;

- речевая карта на каждого воспитанника;

- индивидуальная тетрадь для занятий и взаимосвязи с родителями;

- тетрадь взаимосвязи с воспитателями;

- журнал консультаций;

- отчет учителя-логопеда.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение

7.1. Логопедический кабинет размещается в помещении дошкольного образовательного учреждения.

7.2. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием.

7.3. Ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание, ремонт помещения возлагается на администрацию дошкольного образовательного учреждения.

7.4. Для обработки рук учителя-логопеда и логопедического оборудования (зонды, шпатели) утвержден норматив расхода этилового спирта из расчета 20 граммов этилового спирта в год на одного ребенка с нарушениями речи.

7.5. Оплата труда учителей-логопедов, воспитателей логопедических групп муниципальных дошкольных образовательных учреждений осуществляется согласно штатного расписания и Коллективного договора.

7.6. Оплата труда воспитателей, работающих в логопедической группе дошкольного образовательного учреждения, производится из расчета 25 часов педагогической работы в неделю.